



CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE
CÂMARA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL - CRCPB

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DA PARAÍBA

ATA DA OITAVA REUNIÃO DA CÂMARA DE
DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL DO
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE
DO ESTADO DA PARAÍBA, REALIZADA EM
29 DE AGOSTO DE 2023.

1 Às quatorze horas e seis minutos do dia vinte e nove do mês de agosto do ano de
2 dois mil e vinte e três, teve início a oitava Reunião da Câmara de Desenvolvimento
3 Profissional do Conselho Regional de Contabilidade da Paraíba (CRCPB),
4 realizada de forma virtual. Presidida pela vice-presidente de Desenvolvimento
5 Profissional, contadora **LUCIANA ALENCAR FIRMO MACEDO**, e com a
6 participação do coordenador da Câmara de Desenvolvimento Profissional, contador
7 **PAULO CESAR PEREIRA DA SILVA**, do contador **JOÃO MARCELO ALVES**
8 **MACEDO**, da técnica em contabilidade **DARCÍLIA CHAVES TELES DE SOUZA**,
9 da coordenadora do setor de Desenvolvimento Profissional, **VANESSA CORDEIRO**
10 **DA SILVA**, da diretora executiva, **ADRIANA LINS GUEDES ALCOFORADO**, da
11 chefe de gabinete, **DEGINALDA FÁBIA BARBOZA MENDES**, e do funcionário
12 **ROGERIO CARLOS VIEIRA DA SILVA**, na gravação. Ausência justificada do
13 contador **JOSÉ TIAGO ANGÉLICO DA SILVA**. A vice-presidente de
14 Desenvolvimento Profissional, Luciana Alencar, cumprimentou a todos e deu início
15 a reunião. **I – Ordem do dia: I.1 - Apreciação e aprovação da ata 7ª Reunião da**
16 **Câmara de Desenvolvimento Profissional, realizada em 26/07/2023:** A vice-
17 presidente, colocou em apreciação e votação a referida ata, onde foi aprovada por
18 unanimidade. **I.2 – Avaliação do Evento I Fórum Contábil do Sertão, que**
19 **ocorreu nos dias 17 e 18 de agosto em Patos – PB:** Luciana Alencar falou que
20 recebeu feedbacks positivos e negativos em relação ao formato adotado no evento,
21 palestras e minicursos de forma simultânea, explicou que para os próximos eventos
22 não serão adotados mais esse formato, devido a quantidade de público, afirmou
23 que leu todas as avaliações de satisfação recebidas, e disse que o evento foi muito
24 bem avaliado, considerado um sucesso, e concluiu falando sobre as dificuldades
25 enfrentadas para construir um evento como esse. **I.3 – Desistência de inscrição**
26 **em eventos:** A vice-presidente explicou que adicionou esse tema a pauta devido à
27 grande discrepância que existe em relação ao número de inscritos e número de
28 presentes nos eventos, relatou que algumas pessoas se inscrevem e não
29 comparecem ao evento, tirando a vaga de pessoas que realmente tem a intenção
30 de comparecer, principalmente em eventos com vagas limitadas, e sugeriu que,
31 como medida para diminuir esse problema, alguns dias antes do evento, os
32 membros da câmara, e equipe do CRCPB, se revezassem ligando para os inscritos
33 para confirmar a presença. A coordenadora do setor de eventos, Vanessa Cordeiro,
34 pediu a palavra, e relatou que nem sempre os cadastros no sistema apresentam os
35 telefones corretos ou estão atualizados. A chefe de gabinete, Fábiana Barboza,
36 sugeriu utilizar os dados das fichas de inscrição que são preenchidas
37 presencialmente nos eventos, e explicou que normalmente eles preenchem com os
38 dados corretos. A conselheira Darcília Chaves falou que o ideal seria que os

39 cadastros fossem atualizados após cada evento, em parceria com o setor de
40 registro. Com a palavra, o conselheiro João Marcelo sugeriu incluir na ficha de
41 inscrição, ou no sistema de eventos, um pedido de autorização para que o CRCPB
42 possa entrar em contato com o participante, e após, diante da autorização, o
43 contato seria realizado via WhatsApp para confirmar a participação. Outra sugestão
44 dada por João Marcelo, foi de entregar ao participante, juntamente com a avaliação
45 de satisfação, um formulário para atualização cadastral, e na abertura do evento
46 ser feita uma fala para conscientização, realçando a importância de ter o cadastro
47 atualizado. Outro ponto levantado por João Marcelo foi a compra de pacotes de
48 SMS, para o envio de SMS em massa, mediante autorização do participante.
49 Darcília Chaves pediu a palavra, e explicou que essa atualização de cadastro
50 deveria ser uma campanha oficial para todo o CRCPB. Luciana Alencar informou
51 que para utilizar o WhatsApp ou enviar SMS, é preciso comprar um celular para o
52 setor e ainda indicar um funcionário para manuseá-lo, o que torna inviável a
53 aplicação dessas sugestões no momento. Após debate, ficou decidido que o
54 assunto será novamente posto em pauta após as eleições, devido as limitações
55 impostas por resolução. **I.4 - IX Convenção Paraibana de Contabilidade:** a vice-
56 presidente citou os nomes dos palestrantes confirmados, informou que já estão
57 sendo confeccionados os banners de presença confirmada, comunicou que até o
58 momento foram recebidos no e-mail 14 (quatorze) trabalhos técnicos, e que o
59 prazo para submissão foi prorrogado até o dia 03 (três) de setembro, explicou que
60 haverá premiação para os três primeiros lugares, mas que ainda não foram
61 decididos os valores, e prosseguiu falando sobre sua preocupação com a pouca
62 quantidade de trabalhos técnicos recebidos. Na sequência, Luciana Alencar passou
63 a palavra para Fábria Barboza, que falou um pouco sobre a infraestrutura do local
64 do evento, e o que está sendo planejado para a ornamentação. **I.5 - Eventos
65 pontuados 2023:** Vanessa Cordeiro apresentou em tela, e fez a leitura, dos
66 eventos que já foram pontuados em 2023. **I.6 – Indicadores 40 e 42, valores de
67 janeiro a julho 2023:** Vanessa Cordeiro apresentou em tela os valores dos
68 indicadores 40 e 42, de janeiro a julho. **40 – Participação dos profissionais da
69 contabilidade em eventos de capacitação – educação continuada:** meta: 22% - total:
70 14,41%; **42 - Avaliação dos eventos - cursos, seminários, congressos, encontros e
71 etc., valores de janeiro a junho 2023:** meta: 80% - total: 96,84%. **I.7.** Na sequência,
72 Vanessa Cordeiro apresentou em tela os valores que já foram aplicados na
73 Educação Continuada pelo CRCPB no ano de 2023, de janeiro a julho, total de
74 R\$ 105.309,25. **II. Atos a Homologar: II.1 – Processo sistema EPC Curso: a)
75 Código PB 00079:** deferido pelo conselheiro relator. A vice-presidente colocou em
76 apreciação e votação, e o deferimento foi aprovado por unanimidade. **b) Código
77 PB 00080:** deferido pela conselheira relatora. A vice-presidente colocou em
78 apreciação e votação, e o deferimento foi aprovado por unanimidade. **c) código PB
79 00081:** deferido pelo conselheiro relator. A vice-presidente colocou em apreciação e
80 votação, e o deferimento foi aprovado por unanimidade. **II.2 – Processo sistema
81 EPC Evento: a) Código PB 00054:** deferido pela conselheira relatora. A vice-
82 presidente colocou em apreciação e votação, e o deferimento foi aprovado por
83 unanimidade. **b) Código PB 00055:** deferido pelo conselheiro relator. A vice-
84 presidente colocou em apreciação e votação, e o deferimento foi aprovado por
85 unanimidade. **c) código PB 00056:** deferido pelo conselheiro relator. A vice-
86 presidente colocou em apreciação e votação, e o deferimento foi aprovado por
87 unanimidade. **II.3 – Processo sistema EPC Docência: a) Código PB 00171:**
88 deferido pelo conselheiro relator. A vice-presidente colocou em apreciação e
89 votação, e o deferimento foi aprovado por unanimidade. **b) Código PB 00172:**
90 deferido pelo conselheiro relator. A vice-presidente colocou em apreciação e



CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE
CÂMARA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL - CRCPB

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DA PARAÍBA

91 votação, e o deferimento foi aprovado por unanimidade. **c) código PB 00173:**
92 deferido pela conselheira relatora. A vice-presidente colocou em apreciação e
93 votação, e o deferimento foi aprovado por unanimidade. **II.4 Justificativas pelo**
94 **não cumprimento do EPC: a) Processo 9079622110000917.0000022023-12 -**
95 **Júlio Cesar Lopes Serpa:** a justificativa apresentada foi analisada pelos membros
96 da câmara e deferido pelo conselheiro relator. A vice-presidente colocou em
97 apreciação e votação, e o deferimento foi aprovado por unanimidade. **b) Processo**
98 **9079622110000917.0000052023-56 - Antônio de Souza Castro:** retirado de pauta.
99 Após análise dos membros da câmara, foi decidido que seria solicitado ao
100 profissional a documentação comprobatória dos motivos apresentados na
101 justificativa, dando um prazo de quinze dias para o envio, e o processo voltaria a
102 pauta na próxima reunião da câmara. **III. Comunicados (quantitativos dos**
103 **eventos): III.1 - Eventos - agosto/2023: 05/08 - XVII CAPACICONT - Capacitação**
104 **de Contadores para Cooperativas - Modulo VI, em João Pessoa-PB. Total de**
105 **inscritos: 58. Total de presentes: 30. 12/08 - XVIII CAPACICONT - Atualizações no**
106 **Código Tributário Municipal, em João Pessoa – PB. Total de inscritos: 61. Total de**
107 **presentes: 40. 17 e 18/08 – I Fórum Contábil do Sertão, em Patos - PB. Total de**
108 **inscritos: 92. Total de presentes: 58. Interesse Geral:** A vice-presidente abriu
109 espaço para as considerações finais. Com a palavra, Vanessa Cordeiro, lembrou a
110 todos o que diz a Deliberação CFC nº 82/2022, que trata do percentual de
111 aplicação dos recursos provenientes das inscrições no Exame de Suficiência,
112 enviados pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) aos Conselhos Regionais
113 de Contabilidade (CRCs), em eventos de educação continuada, explicou que
114 somando os quatro anos, imediatamente anteriores a 2023, o CRCPB não
115 alcançou o percentual firmado na deliberação, 60%, mas por uma margem muito
116 pequena, relatou que entrou em contato com o setor de registro do CFC para saber
117 se o regional vai receber o primeiro repasse do ano de 2023, e quanto seria esse
118 valor, mas foi informada que tal resposta só seria divulgada em setembro, e foi
119 informada também, que caso o regional não receba valor, vai ser cientificado do
120 motivo e o que deve ser apresentado para que o repasse seja concedido. Na
121 sequência, apresentou em tela uma planilha com os valores dos repasses
122 recebidos do CFC, e dos valores aplicados na educação continuada pelo CRCPB,
123 nos anos de 2019, 2020, 2021 e 2022, explicou que fazendo a soma desses anos o
124 regional aplicou na educação continuada 58,93% dos repasses recebidos, concluiu
125 apresentando em tela uma planilha com valores estimados para que o regional
126 receba os repasses no ano de 2024, e explicou que tais valores ainda não são
127 concretos porque ainda não é sabido os valores dos repasses de 2023, e nem se
128 tem a garantia de que o CRCPB vai receber esses valores. A diretora executiva,
129 Adriana Lins, fez alguns questionamentos sobre os cálculos apresentados por
130 Vanessa, e, devido ao avançar da hora, a vice-presidente achou por bem que esse
131 assunto fosse discutido em uma reunião, em um outro momento e, nada mais
132 tendo a acrescentar, a reunião foi encerrada às 15h36min do dia vinte e nove do
133 mês de agosto do ano de dois mil e vinte três, em que lavro a presente ata que vai

134 assinada pelos membros da Câmara de Desenvolvimento Profissional.

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

Contadora **LUCIANA ALENCAR FIRMO MACEDO**
Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional
CRCPB 008646/O

Contador **PAULO CESAR PEREIRA DA SILVA**
Coordenador da Câmara de Desenvolvimento Profissional
CRCPB 007218/O

Contador **JOÃO MARCELO ALVES MACEDO**
Conselheiro
CRCPB 008367/O

Técnica em contabilidade **DARCÍLIA CHAVES TELES DE SOUZA**
Conselheira
CRCPB 006628/O